

АНО ДПО УЦ «Безопасность и охрана труда»

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
АНО ДПО УЦ
«Безопасность и охрана труда»
Савенко В.Т.
«14» января 2019 г.



Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНО ДПО УЦ «Безопасность и охрана труда»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся из АНО ДПО УЦ «Безопасность и охрана труда» (далее – Учебный центр) разработано в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих нормативных документов:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

-Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и др.

1.2.Настоящее Положение устанавливает: порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

2.1.Перевод обучающего на обучение в другую группу в рамках одной образовательной программы осуществляется с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося. Перевод обучающегося в другую группу оформляется приказом генерального директора.

2.2.Перевод обучающегося на обучение в другую образовательную организацию осуществляется по письменному заявлению обучающегося. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию

обучающийся имеет право на зачет той образовательной организацией в установленном ею порядке результатов освоения учебных дисциплин (разделов, модулей) программы, для чего Учебный центр предоставляет обучающемуся справку о прохождении обучения с указанием сроков и объема проведенного обучения, перечнем учебных дисциплин (разделов, модулей) и результатов освоения этих дисциплин (разделов, модулей)

2.3. Обучающемуся, пропустившему более половины общего времени занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально, Учебный Центр предоставляет возможность его восстановления и обучения в следующей группе путем его перевода на основании заявления обучающегося и Приказа генерального директора Учебного Центра. Период повторного обучения дополнительно согласовывается с Учебным Центром.

2.4. Обучающемуся, пропустившему более половины общего времени занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально, в случае отсутствия возможности предоставления обучения в другой группе, Учебный Центр возвращает соответствующую денежную сумму, пропорционально общей продолжительности пропущенного обучающимся времени, с учетом фактически понесенных Учебным Центром, расходов.

2.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются путем подписания дополнительного соглашения между сторонами и действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон. Все приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

2.6. В случае непосещения занятий обучающимся без уважительных причин/или нарушения Правил внутреннего распорядка, Учебный Центр вправе отчислить обучающегося на основании Приказа генерального директора Учебного Центра (без возврата денежных средств обучающемуся).

3. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ.

3.1. Приостановление обучения возможно по следующим причинам :

- болезнь;
- нахождение в оздоровительном учреждении ;
- длительное медицинское обследование;
- семейные обстоятельства;
- в связи с отзывом обучающегося к месту работы по производственной необходимости;
- в случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, отзыв к месту работы в связи с производственной необходимостью).

3.2. Приостановление обучения происходит на основании письменного заявления обучающегося с указанием причины приостановления обучения. Приостановление обучения оформляется приказом генерального директора.

3.3. В случае приостановления обучения по причине неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине обучающемуся предоставляется

возможность пройти итоговую аттестацию со следующей группой по аналогичной программе без взимания дополнительной оплаты. Допуск к прохождению аттестации оформляется приказом генерального директора.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

Обучающийся может быть отчислен из Учебного центра в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по инициативе Учебного центра:

- в случае установления фактов нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;

- в случае невыполнения обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;

- за неявку на итоговую аттестацию без уважительной причины;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или заказчика образовательных услуг и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

5. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ

5.1. Обучающиеся, отчисленные из Учебного центра по собственной инициативе, и обучающиеся, в отношении которых обучение было приостановлено на основании условий, приведенных в 3.1 настоящего Положения, имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

5.2. Восстановление обучающихся осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и оформляется приказом генерального директора.

5.3. Восстановленные обучающиеся обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается генеральным директором Учебного Центра

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.

6.3. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему обучающихся на обучение в Учебный Центр неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учебного Центра.

6.4. Контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных дополнительных услуг осуществляет генеральный директор Учебного Центра.

Составил преподаватель



Авдеев В.М.

