

АНО ДПО УЦ «Безопасность и охрана труда»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АНО ДПО УЦ

«Безопасность и охрана труда»

Савенко В.Т.

«14» января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о формах обучения в АНО ДПО УЦ «Безопасность и охрана труда»

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах обучения в АНО ДПО УЦ «Безопасность и охрана труда»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах обучения (далее - Положение) регулирует деятельность АНО ДПО УЦ «Безопасность и охрана труда» (далее – Учебный центр), реализующей обучение по основным программам дополнительного профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 17, ч. 3 ст. 44, ч. 4 ст. 63), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Учебного центра.
- 1.3. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объёма обязательных занятий педагогического работника со слушателями, обучение осуществляется в очной и с применением дистанционных образовательных технологий.
- 1.4. Допускается сочетание различных форм получения дополнительного образования.
- 1.5. Учебный центр создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дополнительного образования.
- 1.6. Учебный центр несет ответственность перед слушателями и учредителями за качество образования и его соответствие требованиям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», соответствие применяемых форм, методов обучения возрастным особенностям и потребностям слушателей, требованиям охраны их жизни и здоровья.

II. Общие требования к организации образовательного процесса

- 2.1. Обучение в различных формах получения дополнительного образования организуется в соответствии с основными программами дополнительного профессионального обучения и дополнительными профессиональными программами.
- 2.2. Основные программы дополнительного профессионального обучения и

дополнительные профессиональные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие необходимое качество подготовки слушателей.

- 2.3. Слушатели, осваивающие основные программы дополнительного профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы в очной и с применением дистанционных образовательных технологий или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент слушателей Учебного центра.
- 2.4. Учебный центр осуществляет индивидуальный учет освоения слушателями основных программ дополнительного профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.
- 2.5. Освоение основных программ дополнительного профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ образования в Учебном центре завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей.
- 2.6. Учебный центр выдает слушателям, прошедшим итоговую аттестацию документ утвержденного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

III. Реализация основных программ дополнительного профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ.

- 3.1. Основные программы дополнительного профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы реализуются в Учебном центре.
- 3.2. Слушатели, освоившие в полном объеме заявленную образовательную программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверения (свидетельство) установленного (утвержденного) образца.
- 3.3. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию отчисляются приказом генерального директора Учебного центра.
- 3.4. Слушатели, не прошедшие промежуточной (итоговой) аттестации по уважительным причинам обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, согласованные с администрацией Учебного центра.

IV. Организация образовательного процесса по очной форме.

- 4.1. Организация образовательного процесса по очной форме предполагает обязательное посещение слушателями учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых Учебным центром.
- 4.2. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является лекция.
- 4.3. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается генеральным директором Учебного центра.
- 4.4. Слушатели, обучающиеся по основным программам дополнительного профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются образовательной организацией самостоятельно и отражаются в «Положение о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации, установление форм, периодичности и порядка их проведения обучающихся».

V. Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Целью использования дистанционных образовательных технологий является увеличение доступности дополнительного профессионального образования посредством предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения)
- 5.2. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий проводится в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками, а также действующими нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс и настоящим Положением.
- 5.3. Учебный центр самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- 5.4. Основными видами учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий являются:
 - самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; работу с учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми и мультимедийными

электронными учебниками; работу с базами данных доступа по изучению дисциплин;

- лекция, видеолекция, вебинар, презентация;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, форумы;
- тестирование;
- промежуточные и итоговые аттестации.

Указанный список не является исчерпывающим.

- 5.5. Учебные и методические материалы на электронных носителях и иных носителях, передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.
- 5.6. Учет результатов образовательного процесса (промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот ведутся тем же способом, что и при очной форме обучения.
- 5.7. Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, а также личных документов, обучающихся на бумажном носителе или в электронном виде, является обязательным.
- 5.8. Срок освоения дополнительной профессиональной программы (продолжительность обучения) устанавливается графиком образовательного учреждения.
- 5.9. По результатам обучения с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме тестирования.
- 5.10. После прохождения всех курсов обучающийся допускается к итоговой аттестации, которая состоит из итогового тестирования.
- 5.11. После успешной сдачи аттестации выдаются документы установленного образца.
- 5.12. Иные вопросы, связанные с организацией образовательного процесса при применении дистанционных образовательных технологий решаются Учебным центром.

Составил преподаватель



Авдеев В.М.